

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ  
Фінансового управління Прилуцької міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
22 вересня 2020 року № 13

**ПАСПОРТ**  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	<b>3700000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Фінансове управління Прилуцької міської ради</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>02318433</b> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<b>3710000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Фінансове управління Прилуцької міської ради</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>02318433</b> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<b>3710160</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>0160</b> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>0111</b> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<b>Керівництво і управління у відповідній сфері в містах (місті Кисві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>25203100000</b> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань **3 503 161,29** гривень, у тому числі загального фонду **3 448 461,29** гривень та спеціального фонду **54 700,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України від 28.06.1996 ( зі змінами), Бюджетний Кодекс України( зі змінами), Податковий Кодекс України, Закон України « Про місцеве самоврядування», Закон України « Про службу в органах місцевого самоврядування », Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 « Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів », наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 ( зі змінами) «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», рішення міської ради « Про бюджет міста на 2020 рік » від 17.12.2019 року № 2, рішення сесії міської ради ( шістдесят сьома (позачергова ) сесія сьомого скликання) від 26.03.2020 року №1 « Про зміни бюджетних призначень міського бюджету », рішення сесії міської ради ( сімдесят друга сесія сьомого скликання) від 15.09.2020 року №4 « Про зміни бюджетних призначень міського бюджету »

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Керівництво і управління у сфері фінансів

7. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у сфері фінансів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання

1.	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів
----	--

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення належного функціонування апарату управління	3 433 274,09	0,00	3 433 274,09
2.	Заходи з інформатизації	15187,20	54 700,00	69887,20
	Усього	<b>3 448 461,29</b>	<b>54 700,00</b>	<b>3 503 161,29</b>

## 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1.1	Обсяг видатків	тис. грн.	Кошторис	<b>3 448 461,29</b>	<b>54 700,00</b>	<b>3 503 161,29</b>
1.2.	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	13	0.00	13
1.3	Площа адміністративних приміщень	кв. м.	Договір оренди	69.2	0.00	69,2
1.4	Витрати на придбання обладнання та предметів довгострокового користування ( окремо в розрізі обладнання)	грн.	Кошторис	0,00	54 700,00	54 700,00
1.4.1	Комп'ютери -2 шт.	грн.	Кошторис	0,00	44 901,00	44 901,00
1.4.2	Принтер	грн.	кошторис	0,00	9799,00	9799,00
2	Продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв. скарг	од.	Книга реєстрації вхідної кореспонденції	1200	-	1200
2.2	Кількість підготовлених рішень виконкому, міської ради, розпоряджень міського голови з фінансових питань	од.	Книга реєстрації вхідної кореспонденції	130	-	130
3	Ефективності					
	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв на одного працівника	од.	Розрахунок ( кількість виконаних листів.звернень.за яв.скарг/кількість	92	-	92

			працівників = 1200/13)			
	Кількість підготовлених рішень виконкому, міської ради, розпоряджень міського голови з фінансових питань на одного працівника	од.	Розрахунок (Кількість підготовлених рішень виконкому, міської ради, розпоряджень міського голови з фінансових питань/ кількість працівників = 130/13)	10	-	10
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок ( Витрати по кошторису загального фонду / кількість працівників = 3448461,29/13)	265266,25	-	265266,25
	Середні витрати на придбання одного комп'ютерів	грн.	Розрахунок ( Витрати по кошторису спеціального фонду / кількість комп'ютерів =44901/2)	0,00	22450,50	22450,50
	Середні витрати на придбання одного принтера	грн.	Розрахунок ( Витрати по кошторису спеціального	0,00	9799,00	9799,00

			фонду / кількість =9799/1)		
4	Якості				
	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв у загальній кількості	%	розрахунок	100	100
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	%	розрахунок	100	100

**Керівник установи – головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи**


  
(підпис)

О.І.Ворона  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

**Назва місцевого фінансового органу**

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

  
(підпис)

О.І.Ворона  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**Дата погодження 22.09.2020 року**

**М. П.**

